



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

24 січня 2014 року

Харків

№ 19-к

**Про проведення щорічної оцінки виконання
державними службовцями покладених на них
обов'язків і завдань в обласній державній адміністрації
та районних державних адміністраціях**

Відповідно до Положення про проведення атестації державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року № 1922 (зі змінами), Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31 жовтня 2003 року № 122, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 листопада 2003 року за № 1063/8384 (зі змінами), Порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань в апараті облдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 30 грудня 2003 року № 439-к (зі змінами), керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Провести щорічну оцінку виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань в обласній державній адміністрації до 22 лютого 2014 року.

2. Відділу кадрової роботи апарату обласної державної адміністрації (Шевцова С.О.) підготувати до 01 лютого 2014 року списки осіб, які підлягають щорічній оцінці виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань в апараті обласної державної адміністрації, і затвердити в установленому порядку.

3. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, головам районних державних адміністрацій:

3.1. Забезпечити якісну підготовку та проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, із неухильним дотриманням вимог Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і

завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31 жовтня 2003 року № 122 (зі змінами).

3.2. Інформацію про підсумки проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань надати до відділу кадрової роботи апарату обласної державної адміністрації до 01 березня 2014 року.

4. Відділу кадрової роботи апарату обласної державної адміністрації (Шевцова С.О.) узагальнити інформацію про результати проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань та розглянути зазначене питання на засіданні регіональної ради по роботі з кадрами при обласній державній адміністрації у II кварталі 2014 року.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації В.В. Хому.

**Перший заступник голови
обласної державної адміністрації**



В.Г. ДУЛУБ