



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Харків

05 березня 2014 року

№ 2-аг

Про проведення інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей

Відповідно до статті 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Інструкції з інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу бюджетних установ, затвердженої наказом Головного управління Державного казначейства України від 30 жовтня 1998 року № 90, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 листопада 1998 року за № 728/3168 (зі змінами), керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Провести до 18 березня 2014 року інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей апарату обласної державної адміністрації, станом на 04 березня 2014 року.

2. Для проведення інвентаризації створити комісію у складі:

ХОМА
Василь Васильович

заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації, голова комісії

СВЕТЛИЧНИЙ
Володимир Вікторович

заступник керівника апарату обласної державної адміністрації, заступник голови комісії

ВОЙТЕНКО
Тетяна Вікторівна

головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення апарату обласної державної адміністрації

ЗОЛОЧЕВСЬКА
Наталія Вікторівна

заступник начальника відділу фінансового забезпечення – заступник головного бухгалтера апарату обласної державної адміністрації

КАЛІНІН
Олег Вадимович

головний спеціаліст відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату обласної державної адміністрації

МУНЬКО
Віктор Ісакович

завідувач складу відділу господарського забезпечення апарату обласної державної адміністрації

ТЕРЬОХІН
Іван Володимирович

головний спеціаліст відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату обласної державної адміністрації

ХВОСТОВА
Ольга Борисівна

заступник начальника відділу господарського забезпечення апарату обласної державної адміністрації

3. Комісії за результатами інвентаризації скласти:

3.1. Інвентаризаційні описи основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей.

3.2. Протокол інвентаризаційної комісії, який надати для затвердження голові обласної державної адміністрації не пізніше ніж за десять днів після закінчення інвентаризації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова обласної державної
адміністрації**



І.М. БАЛУТА