



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

Харків

від 23 лютого 2011 року

№ 60

Про утворення Контрольної інспекції Харківської обласної державної адміністрації

З метою сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації, контролю їх належного виконання, на підставі статей 16, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», керуючись статтями 6, 33 зазначеного Закону:

1. Утворити Контрольну інспекцію Харківської обласної державної адміністрації (далі – Контрольна інспекція) та затвердити її персональний склад (додається).
2. Затвердити Положення про Контрольну інспекцію Харківської обласної державної адміністрації (додається).
3. Посадовим особам обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій, які належать до сфери управління обласної державної адміністрації, взаємодіяти з Контрольною інспекцією та надавати необхідну допомогу у виконанні покладених на неї функцій.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова обласної державної
адміністрації**

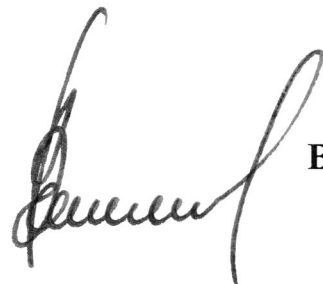
М.М. ДОБКІН

СКЛАД
Контрольної інспекції
Харківської обласної державної адміністрації

- | | | |
|----|---|--|
| 1. | КОРИТЦЕВ
Гліб Ігоревич | начальник відділу з бюджетних, майнових та земельних питань Головного юридичного управління Харківської обласної державної адміністрації, голова Контрольної інспекції |
| 2. | МАКОВЄЄВА
Ганна Віталіївна | головний спеціаліст відділу з економічних, гуманітарних та соціальних питань управління правової роботи Головного юридичного управління Харківської обласної державної адміністрації, заступник голови Контрольної інспекції |
| 3. | КОСТЯНКО
Віра Вікторівна | начальник управління обслуговування кошторисів розпорядників коштів та інших клієнтів місцевого бюджету Головного управління Державного казначейства України у Харківській області (за згодою) |
| 4. | ОМЕЛЬЧЕНКО
Ігор Володимирович | заступник начальника Контрольно-ревізійного управління в Харківській області (за згодою) |

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**

/Прокоп'єв/



В.В. Хома

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням голови
обласної державної адміністрації
23.02.11 № 60

ПОЛОЖЕННЯ
про Контрольну інспекцію
Харківської обласної державної адміністрації

1. Контрольна інспекція Харківської обласної державної адміністрації (далі – Контрольна інспекція) є допоміжним органом обласної державної адміністрації, утвореним на підставі статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

Контрольна інспекція підзвітна та підконтрольна голові обласної державної адміністрації.

2. Метою діяльності Контрольної інспекції є сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації, контроль їх належного виконання посадовими особами обласної державної адміністрації, її управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, а також підприємств, установ і організацій, які належать до сфери управління обласної державної адміністрації.

3. Контрольна інспекція у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Контрольної інспекції є:

4.1. Сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації з питань контролю за належним виконанням посадовими особами обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, а також підприємств, установ і організацій, які належать до сфери її управління (у т.ч. установ та закладів, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації), функціональних обов'язків, вимог і обмежень, передбачених законодавством.

4.2. Виявлення причин і умов, які призводять до зволікання і бюрократизму у роботі обласної державної адміністрації, її управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, внесення пропозицій голові обласної державної адміністрації з їх усунення та вирішення питання про притягнення винних осіб до відповідальності.

4.3. Здійснення аналізу ефективності використання матеріальних ресурсів та фінансово-господарської діяльності обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, а також підприємств, установ і організацій, які належать до сфери її управління, виявлення упущень та недоліків адміністративного, нормативно-правового та фінансового характеру.

4.4. Надання голові обласної державної адміністрації обґрунтованих пропозицій щодо покращення виконавчої дисципліни, вжиття заходів з усунення недоліків і упущень у роботі обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій, які належать до сфери її управління, установ та закладів, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації.

4.5. Виконання інших завдань, визначених головою обласної державної адміністрації.

5. За дорученням голови обласної державної адміністрації Контрольна інспекція відповідно до покладених на неї завдань:

5.1. Здійснює контроль за дотриманням працівниками обласної державної адміністрації, її управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій вимог Закону України «Про державну службу», нормативно-правових актів, що регулюють проходження державної служби, а також контроль за усуненням виявлених недоліків і порушень.

5.2. Розглядає заяви, скарги, звернення фізичних та юридичних осіб з питань етики та поведінки працівників обласної державної адміністрації, її управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій.

5.3. Розглядає заяви, скарги, звернення фізичних та юридичних осіб з питань використання фінансових та матеріальних ресурсів обласною державною адміністрацією, управліннями, відділами та іншими структурними підрозділами, районними державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями, які належать до сфери її управління, установами та закладами, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації.

5.4. Проводить аналіз фінансово-господарської діяльності, ефективності використання обласною державною адміністрацією, управліннями, відділами та іншими структурними підрозділами, районними державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями, які належать до сфери її управління, установами та закладами, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації, матеріальних ресурсів, коштів державного та місцевих бюджетів.

5.5. Проводить перевірки виконання посадовими особами обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій, які належать до сфери її управління, установ та закладів, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації, функціональних обов'язків, вимог і обмежень, передбачених законодавством.

6. Контрольна інспекція при виконанні покладених на неї завдань має право:

6.1. Одержувати від посадових осіб обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій, які належать до сфери її управління, установ та закладів, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації, необхідні документи, інформацію, довідки, розрахунки, інші матеріали, а також усні або письмові пояснення.

Письмові пояснення надаються на ім'я голови обласної державної адміністрації.

6.2. Залучати за дорученням голови обласної державної адміністрації та за згодою керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, голів районних державних адміністрацій, керівників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, інших установ та організацій, спеціалістів з метою реалізації покладених на Контрольну інспекцію завдань.

6.3. Надавати голові обласної державної адміністрації пропозиції з усунення виявлених під час проведення перевірок порушень та недоліків, а також щодо притягнення винних осіб до відповідальності, а у разі необхідності готувати проекти відповідних доручень голови обласної державної адміністрації.

7. Контрольна інспекція при виконанні покладених на неї завдань взаємодіє із посадовими особами обласної державної адміністрації, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів, районних державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій, які належать до сфери її управління, установ та закладів, які належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області та підпорядковані відповідним галузевим управлінням обласної державної адміністрації, або місцевих органів виконавчої влади, контролюючих органів, органів місцевого самоврядування, інших підприємств, установ, організацій та громадянами.

8. Контрольну інспекцію очолює голова. Голова і персональний склад Контрольної інспекції визначаються головою обласної державної адміністрації.

9. Голова, його заступник і члени Контрольної інспекції виконують свої функції на громадських засадах.

10. Контрольна інспекція має відповідний бланк, ескіз якого погоджується головою обласної державної адміністрації.

11. Організаційне забезпечення роботи Контрольної інспекції покладається на Головне юридичне управління Харківської обласної державної адміністрації.

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**



В.В. Хома

/Прокоп'єв/

